

....., dnia
(miejscowość) (data)
dzień-miesiąc-rok

.....
(imię i nazwisko słuchacza)

.....
(kierunek kształcenia)

.....
(data urodzenia słuchacza)

.....
(PESEL słuchacza)

Dyrektor
Szkoły Policealnej – Medycznego Studium
Zawodowego im. Stanisława Liebharta
w Lublinie

Wniosek o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej z powodu

.....
(np. zniszczenia, zgubienia, kradzieży) oryginału.

.....
(podpis osoby składającej wniosek)

Załączniki:

1. Aktualne, podpisane zdjęcie legitymacyjne.
2. Dowód wniesienia opłaty za wydanie duplikatu legitymacji.

Dodatkowe informacje !

Wniosek o wystawienie duplikatu legitymacji szkolnej w formie papierowej do sekretariatu szkoły składa pełnoletni słuchacz.

Za duplikat legitymacji szkolnej należy dokonać wpłaty w wysokości **9 zł**.

Opłatę wnosi się na rachunek:

Szkoła Policealna – Medyczne Studium Zawodowe im. Stanisława Liebharta w Lublinie
numer rachunku: 20 1010 1078 0020 1722 3100 0000

W treści przelewu prosimy o podanie: „ **imienia i nazwiska - opłata za wydanie duplikatu legitymacji szkolnej**” - ułatwi to identyfikację wpłat.

Bardzo prosimy o zwrotne przekazanie do Szkoła Policealna – Medyczne Studium Zawodowe im. Stanisława Liebharta w Lublinie potwierdzenia uiszczenia wymaganej opłaty, drogą elektroniczną na adres: sekretariat@msz.lublin.pl, co przyspieszy sporządzenie i wydanie duplikatu.

Za wydanie duplikatu legitymacji pobierana jest opłata w wysokości 9 zł (dziewięciu złotych), na podstawie § 67 Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 7 czerwca 2023 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz. U. z 2023 r. poz. 1120) oraz w związku z Ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej „Wykaz przedmiotów opłaty skarbowej, stawki tej opłaty oraz zwolnienia” (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2142,2236, z 2023 r. poz. 412, 919, 1273, 1688).