

REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Nowe kompetencje – lepsza przyszłość”

realizowanego w ramach Działania 10.4 Kształcenie zawodowe Priorytetu X Lepsza edukacja programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027.

§ 1

Postanowienia ogólne

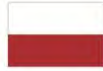
1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Nowe kompetencje – lepsza przyszłość” realizowanego w ramach naboru nr FELU.10.04-IZ.00-002/24 Działania 10.4 Kształcenie zawodowe Priorytetu X Lepsza edukacja programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany jest na podstawie Uchwały Nr XXXVIII/723/2024 Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 11 września 2024 roku.
3. Realizatorem projektu jest Szkoła Policealna – Medyczne Studium Zawodowe im. Stanisława Liebarta w Lublinie.
4. Biuro projektu mieści się w Szkole Policealnej – Medycznym Studium Zawodowym im. Stanisława Liebarta w Lublinie, ul. Jaczewskiego 5, 20-090 Lublin, p. 207.
5. Okres realizacji projektu: 01.01.2025 r. – 31.03.2026 r.
6. W ramach projektu wsparciem zostanie objętych 84 osób, których warunki uczestnictwa w projekcie zostały szczegółowo omówione w niniejszym Regulaminie Projektu.
7. Celem projektu "Nowe kompetencje - lepsza przyszłość" jest podniesienie kompetencji zawodowych i społecznych słuchaczy i nauczycieli poprzez wsparcie w dostępie do dodatkowych form kształcenia i szkolenia dla 54 słuchaczy i 30 nauczycieli.

§ 2

Słownik pojęć

Pojęcia użyte w niniejszym Regulaminie oznaczają:

- Projekt – oznacza projekt „Nowe kompetencje – lepsza przyszłość”.
- Realizator projektu – Szkoła Policealna – Medyczne Studium Zawodowe im. Stanisława Liebarta w Lublinie.
- Biuro projektu – Szkoła Policealna – Medyczne Studium Zawodowe im. Stanisława Liebarta w Lublinie, ul. Jaczewskiego 5, 20-090 Lublin, p.207.
- Studium – Szkoła Policealna – Medyczne Studium Zawodowe im. Stanisława Liebarta w Lublinie,
- Kandydat/Kandydatka – osoba starająca się o udział w projekcie „Nowe kompetencje – lepsza przyszłość”.
- Osoba niepełnosprawna – osoba posiadającą aktualne orzeczenie o niepełnosprawności.

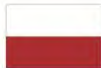


- Uczestnik/Uczestniczka projektu – osoba (mężczyzna lub kobieta), zakwalifikowana do udziału w projekcie, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie.
- Kadra projektu – osoby odpowiedzialne za realizację projektu: dyrektor, koordynator, zastępca koordynatora, dwie osoby do wsparcia w projekcie.
- Komisja Rekrutacyjna – Kadra projektu oceniająca formularze rekrutacyjne i dokonująca kwalifikacji Uczestników do projektu zgodnie z przyjętymi kryteriami.
- Wsparcie – staże, wizyty studyjne, zajęcia zawodoznawcze, indywidualne doradztwo edukacyjno – zawodowe i specjalistyczne kursy/szkolenia dla słuchaczy, kursy/szkolenia doskonalące dla nauczycieli pracujących w Szkole Policealnej – Medycznym Studium Zawodowym im. Stanisława Liebarta w Lublinie.
- Zajęcia zawodoznawcze - oferowana w projekcie forma wsparcia dla słuchaczy realizowana u Pracodawcy.
- Wizyty studyjne – oferowana w projekcie forma wsparcia dla słuchaczy realizowana w Instytucji naukowo – badawczej.
- Instytucja naukowo – badawczo – jednostka organizacyjna prowadząca działalność naukowo – badawczą.
- Stażysta – Uczestnik/Uczestniczka projektu zakwalifikowany/a do udziału w Stażu.
- Pracodawca – jednostka organizacyjna lub osoba fizyczna zatrudniająca pracowników zgodnie z obowiązującym Kodeksem Pracy.
- Umowa Stażowa – umowa dotycząca szczegółowych zasad i warunków realizacji Stażu, zawarta pomiędzy Uczestnikiem/Uczestniczką Projektu, Pracodawcą i Realizatorem Projektu.
- Umowa dot. Wizyt studyjnych – umowa dotycząca szczegółowych zasad i warunków realizacji Wizyt studyjnych, zawarta pomiędzy Instytucją naukowo – badawczą i Realizatorem Projektu.
- Umowa dot. Zajęć zawodoznawczych – umowa dotycząca szczegółowych zasad i warunków realizacji zajęć zawodoznawczych, zawarta pomiędzy Pracodawcą i Realizatorem Projektu.

§ 3

Informacje o Projekcie

1. Projekt umożliwi 54 słuchaczom (46 kobiet, 8 mężczyzn) kształcącym się w trybie dziennym i stacjonarnym: technik masażysta, technik usług kosmetycznych, technik elektroradiolog, podolog i terapeuta zajęciowy uzyskanie dodatkowej wiedzy, umiejętności i doświadczenia, poprzez udział w specjalistycznych ponadprogramowych zajęciach dla słuchaczy i płatnych stażach u pracodawców (w stażach weźmie udział 59% słuchaczy zakwalifikowanych do projektu – 32 osoby).
2. Zdobyta wiedza, umiejętności i doświadczenie sprawiają, że słuchacze kończąc projekt będą mieli większą szansę na znalezienie satysfakcjonującego zatrudnienia.



3. Kompetencje zawodowe podniesie 30 nauczycieli Studium, do czego przyczyni się ich udział w kursach i szkoleniach w zakresie nauczanego zawodu, wynikających z potrzeb szkoły oraz oczekiwań nauczycieli i pracodawców, z którymi współpracuje szkoła. Wpłyną na uzyskanie kompetencji, uprawnień, kwalifikacji zawodowych, podniesienie ich umiejętności psychologiczno-pedagogicznych, cyfrowych oraz w zakresie zielonej transformacji. Zdobyte nowe umiejętności i kompetencje wpłyną na wzmocnienie pozycji zawodowej i potencjału nauczycieli, zasobów kadrowych szkoły.
4. Realizacja projektu wpłynie na podniesienie atrakcyjności szkoły na rynku edukacyjnym.
5. Projekt zakłada 1 nabór uczestnictwa słuchaczy z kierunków dziennych i stacjonarnych w roku szkolnym 2024/2025:
 - a. 12 słuchaczy z kierunku Technik masażysta,
 - b. 4 słuchaczy z kierunku Podolog,
 - c. 10 słuchaczy z kierunku Terapeuta zajęciowy,
 - d. 16 słuchaczy z kierunku Technik elektroradiolog,
 - e. 12 słuchaczy z kierunku Technik usług kosmetycznych.
6. Zakres wsparcia w Projekcie dotyczy następujących działań:
 - a. wsparcie dla nauczycieli: 30 nauczycieli (26 kobiet i 4 mężczyzn) zatrudnionych w szkole weźmie udział w szkoleniach:
 - "Ekologiczna szkoła", 1grupa 30 osób, 4 godziny,
 - "AI – sztuczna inteligencja w pracy nauczyciela", 1 grupa 30 osób, 4 godziny,
 - "Technologie informacyjno – komunikacyjne (TIK) w pracy nauczyciela w szkole zawodowej" 1 grupa 10 osób, 12 godzin,
 - 17 nauczycieli uczących na kierunkach objętych wsparciem w projekcie weźmie udział w specjalistycznych kursach i szkoleniach podnoszących ich kwalifikacje i kompetencje zawodowe.
 - Szkolenie "SCAR WORK praca na bliznach" – 32 godz., 4 osoby;
 - kurs "Klamry UNIBRACE I stopnia" - 8 godz., 2 osoba;
 - "Ceramika w edukacji artystycznej i terapii I stopień"- 60 godz., 2 osoba;
 - "Teatr w edukacji, profilaktyce i terapii"- 32 godz., 1 osoba;
 - Specjalistyczne szkolenie z diagnostyki obrazowej - 16 godz., 4 osoby;
 - "Masaż Kobido" - 24 godz., 4 osoby
 - b. dodatkowe zajęcia specjalistyczne dla 54 słuchaczy:
 - dla kierunku technik usług kosmetycznych: *Geometria brwi* 2 grupy po 6 osób, 8 godzin dla grupy
 - dla kierunku technik masażysta: *Anatomia palpacyjna* 1 grupa, 12 osób, 32 godziny
 - dla kierunku technik elektroradiolog: *Ochrona radiologiczna pacjenta* 1 grupa 16 osób, szkolenie online 20 godzin, dostęp do platformy 14 dni,

- dla kierunku Podolog: *Rekonstrukcja płytki paznokciowej* 1 grupa 4 osoby, 6 godzin,
 - dla kierunku Terapeuta zajęciowy: *Choreoterapia i taniec terapeutyczny* 1 grupa 10 osób, 16 godzin.
- c. obligatoryjnie do wyboru udział w jednym ze szkoleń:
 - "*Odnaleźć się w świecie social mediów*" (2 grupy: 13 os. i 14 os.) 4 godziny,
 - "*Ekologiczne życie, czyli jakie?*" (2 grupy: 13 os. i 14 os.) 4 godziny.
 - d. obowiązkowe indywidualne doradztwo edukacyjno – zawodowe skierowane do wszystkich słuchaczy objętych wsparciem, 3 godziny dla każdego słuchacza.
 - e. zajęcia zawodoznawcze – co najmniej połowa wszystkich słuchaczy objętych wsparciem (6 grup 4-5 osobowych) weźmie udział w zajęciach zawodoznawczych u pracodawców świadczących usługi w zakresie elektroradiologii, fizjoterapii i masażu, podologii, kosmetologii, dekontaminacji sprzętu i wyrobów medycznych, 3 godziny na grupę.
 - f. wizyty studyjne – co najmniej połowa słuchaczy objętych wsparciem z kierunków Technik masażysta, Podolog, Technik usług kosmetycznych weźmie udział w wizytach studyjnych w Akademii Nauk Społecznych i Medycznych w Lublinie w celu zapoznania się z laboratoriami naukowo-badawczymi uczelni oraz specyfiką zajęć na określonych kierunkach kształcenia,
 - g. staże zawodowe dla 32 słuchaczy z w/w kierunków.
7. Słuchacze podczas wizyt studyjnych i zajęć zawodoznawczych będą pod opieką nauczycieli Studium. Pierwszeństwo do pełnienia opieki będzie miał Opiekun oddziału, w dalszej kolejności nauczyciele uczący w danym oddziale.
 8. Udział w projekcie jest bezpłatny.
 9. Kursy i szkolenia dla słuchaczy będą realizowane przez firmy zewnętrzne wyłonione zgodnie z procedurą zamówień publicznych.
 10. Zajęcia z doradztwa edukacyjno – zawodowego będą przeprowadzone przez osobę posiadającą kwalifikacje do prowadzenia takich zajęć.
 11. Kursy i szkolenia dla nauczycieli będą realizowane przez firmy zewnętrzne wyłonione zgodnie z procedurą zamówień publicznych z wyjątkiem szkolenia *Technologie informacyjno – komunikacyjne (TIK) w pracy nauczyciela w szkole zawodowej*, które zostanie przeprowadzone przez nauczyciela posiadającego odpowiednie kwalifikacje zatrudnionego w szkole.

§ 4

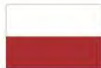
Rekrutacja do Projektu

1. Rekrutacja Uczestników projektu zostanie poprzedzona działaniami informacyjno – promocyjnymi (informacje o projekcie zostaną przekazane podczas Rad Pedagogicznych, spotkań opiekunów oddziałów ze słuchaczami, poprzez e – dziennik, zostaną także umieszczone na tablicach szkolnych i stronie internetowej oraz mediach społecznościowych.
2. Warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest zapoznanie się z Regulaminem Projektu i akceptacja jego warunków oraz podpisanie oświadczenia dotyczącego wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych.



3. W Projekcie będą mogli brać udział na zasadach równościowych kobiety i mężczyźni.
4. Możliwość skorzystania ze wsparcia jest otwarta dla osób: z niepełnosprawnością, pochodzących z rodzin wielodzietnych, z małych miejscowości.
5. Rekrutacja słuchaczy dotyczy wszystkich form wsparcia zaplanowanych dla danego kierunku kształcenia.
6. O udział w zajęciach w projekcie będą mogli ubiegać się słuchacze, którzy:
 - a. są słuchaczami co najmniej 2 semestru kierunków realizowanych w trybie dziennym i stacjonarnym: technik elektroradiolog, technik masażysta, technik usług kosmetycznych, podolog, terapeuta zajęciowy
 - b. złożą deklarację udziału w Projekcie z informacją o średniej ocen i frekwencji z zakończonego semestru, potwierdzoną przez opiekuna oddziału.
7. W przypadku większej liczby chętnych niż zaplanowanych miejsc w zajęciach dla słuchaczy, pierwszeństwo będą miały osoby, uzyskują największą liczbę punktów, zgodnie z przyznanymi kryteriami:
 - a. Frekwencja:
 - 95-100% - 10 punktów
 - 90-94% - 8 punktów
 - 85-89% - 6 punktów
 - 80-84% - 4 punkty
 - 75-79% - 2 punkty
 - Poniżej 75% - 0 punktów
 - b. Średnia ocen:
 - Powyżej 4,50 - 10 punktów
 - 4,30 – 4,49 - 8 punktów
 - 4,10 – 4,29 - 6 punktów
 - 3,90 – 4,09 - 4 punkty
 - 3,70 – 3,89 - 2 punkty
 - Poniżej 3,69 - 0 punktów
 - c. Niepełnosprawność potwierdzona orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności:
 - Tak 5 punktów
 - Nie 0 punktów
 - d. Rodzina wielodzietna (3 lub więcej dzieci w rodzinie bez względu na wiek):
 - Tak 5 punktów
 - Nie 0 punktów
 - e. Pochodzenie z małej miejscowości (obszar wiejski wg klasyfikacji DEGURBA)
 - Tak 5 punktów
 - Nie 0 punktów
8. Przy równej ilości punktów wynikających z kryteriów punktowych, kryterium rozstrzygającym będzie frekwencja, przy równej frekwencji decydować będzie średnia ocen.
9. Pozostałe osoby zostaną wpisane na listę rezerwową. W przypadku zwolnienia się miejsca do projektu zostanie zakwalifikowana w kolejności osoba z listy rezerwowej.

10. W przypadku mniejszej liczby chętnych do skorzystania z zajęć dodatkowych dla słuchaczy niż zaplanowana liczba miejsc, do projektu będzie możliwe przyjęcie chętnych słuchaczy niższego ukończonego semestru kształcenia kierunku w ramach którego prowadzona jest rekrutacja oraz chętnych uczących się na innych kierunkach kształcenia w trybie dziennym i stacjonarnym. Pierwszeństwo będą mieć słuchacze:
 - a) kierunku kształcenia w ramach którego prowadzona jest rekrutacja,
 - b) spełniający najwyższe kryteria punktowe.
11. W sytuacjach spornych ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor Studium.
12. Kursy/szkolenia dla słuchaczy będą prowadzone przez firmy zewnętrzne. Cena oferty będzie obejmowała: wynagrodzenie trenera, wynajem sali, materiały edukacyjne i egzamin/certyfikat.
13. Zajęcia z doradztwa edukacyjno – zawodowego dla słuchaczy będą przeprowadzone przez osobę, która posiada dokumenty potwierdzające kwalifikacje i uprawnienia do prowadzenia tego typu zajęć
14. Możliwość skorzystania ze wsparcia w formie specjalistycznych kursów / szkoleń będą mieli nauczyciele, którzy:
 - a) są nauczycielami Studium,
 - b) złożą deklarację uczestnictwa w wybranym zadaniu zaplanowanym w Projekcie,
 - c) wybiorą temat doskonalenia zbieżny z nauczaniem zawodem lub zawodem, do nauczania którego się przygotowują,
15. W szkoleniu *Technologie informacyjno – komunikacyjne (TIK) w pracy nauczyciela w szkole zawodowej* weźmie udział 10 nauczycieli Studium, którzy złożą deklarację uczestnictwa w szkoleniu.
16. W szkoleniach *"Ekologiczna szkoła"* i *"AI – sztuczna inteligencja w pracy nauczyciela"* weźmie udział co najmniej 30 nauczycieli w każdym z nich, którzy zadeklarują chęć udziału. W przypadku mniejszej liczby chętnych do udziału w szkoleniach będą zobligowani nauczyciele biorący udział w innych formach wsparcia w projekcie.
17. W przypadku większej ilości chętnych niż zaplanowana liczba w kolejności pod uwagę będą brane następujące kryteria:
 - c) wykształcenie kierunkowe,
 - d) staż pracy w Studium – będą premiowane osoby z najdłuższym stażem pracy w Studium,
 - e) kolejność zgłoszeń.
18. Kursy/szkolenia dla nauczycieli będą prowadzone przez firmy zewnętrzne. Cena oferty będzie obejmowała: wynagrodzenie trenera, wynajem sali, materiały edukacyjne i egzamin/certyfikat.
19. Szkolenie doskonalące dla nauczycieli *„Technologie informacyjno – komunikacyjne (TIK) w pracy nauczyciela szkoły zawodowej”* będą przeprowadzone przez osobę posiadającą dokumenty potwierdzające kwalifikacje i uprawnienia do prowadzenia tego typu zajęć.
20. Rekrutacja firm zewnętrznych do prowadzenia kursów/szkoleń zarówno dla słuchaczy jak i nauczycieli będzie odbywała się zgodnie z procedurą zamówień publicznych, a osoby prowadzące kursy/szkolenia będą posiadały dokumenty potwierdzające kwalifikacje i uprawnienia do prowadzenia tego typu kursów/szkoleń. Rekrutacja będzie prowadzona w oparciu o następujące kryteria:

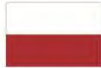


- a) złożenie deklaracji prowadzenia zajęć wraz z załącznikami: opracowanym programem zajęć zgodnie z zaplanowanym w projekcie wymiarem godzinowym i tematyką,
 - b) złożenie CV z dokumentami potwierdzającymi posiadanie kwalifikacji i uprawnień do prowadzenia danego typu zajęć.
21. W przypadku trudności w rekrutacji, realizator projektu przewiduje możliwość przeprowadzenia ponownej rekrutacji przy zwiększonych działaniach informacyjno – promocyjnych.
 22. Formularze rekrutacyjne dostępne są w Biurze Projektu, sekretariacie Studium oraz na stronie internetowej Studium.
 23. Dokumenty rekrutacyjne będą składane w Sekretariacie szkoły w zamkniętej kopercie.
 24. Złożone przez Kandydatów dokumenty zgłoszeniowe nie podlegają zwrotowi.
 25. Złożenie dokumentów aplikacyjnych nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem do Projektu.
 26. O zakwalifikowaniu do Projektu decyduje Komisja utworzona przez Kadre projektu.
 27. Lista osób zakwalifikowanych do poszczególnych form Wsparcia dostępna będzie w Biurze Projektu, u Kadry projektu.

§ 5

Zasady organizacji wsparcia w Projekcie

1. Status uczestnika projektu nabywa się z dniem udziału w pierwszej formie wsparcia w Projekcie.
2. Terminy realizacji zajęć dla każdej z grup projektowych zostaną określone w harmonogramach, które będą dostępne w Biurze Projektu i na stronie internetowej Studium.
3. Wybrane formy wsparcia odbywać się będą w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych.
4. W przypadku rezygnacji uczestnika można przyjąć osobę z listy rezerwowej lub nowego uczestnika wówczas, gdy forma wsparcia jest zrealizowana w nie więcej niż 20% liczby godzin.
5. Uczestnik projektu zobowiązany jest do uczestnictwa w zajęciach w wymiarze co najmniej 80% liczby godzin przewidzianych na dane wsparcie.
6. Nieobecność na zajęciach na większej niż 20% liczbie godzin, wynikająca z przyczyn zależnych od Uczestnika projektu, będzie skutkować obciążeniem go 100% kosztami uczestnictwa w zajęciach specjalistycznych, stażach, kursach, szkoleniach, warsztatach, stanowiącymi wartość realizowanego wsparcia przypadającą na jednego Uczestnika Projektu „Nowe kompetencje – lepsza przyszłość” realizowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2021 - 2027.
7. Uczestnik projektu zobowiązany jest do zwrotu w/w kosztów na konto projektu -Bank PEKAO SA 55 1020 3147 0000 8102 0129 6292, w terminie 14 dni od dnia decyzji o skreśleniu z listy Uczestników projektu.



8. Organizator dopuszcza możliwość nieobecności na zajęciach na większej niż 20% liczbie godzin wynikającej z przyczyn niezależnych od Uczestnika projektu. Osoba taka uzyska możliwość rezygnacji bez ponoszenia kosztów finansowych.
9. Za przyczyny niezależne uznaje się nieobecność spowodowaną sytuacją losową, która uniemożliwia udział w projekcie, potwierdzoną zaświadczeniem urzędowym lub pisemnym wyjaśnieniem, gdy nie jest możliwe uzyskanie takiego zaświadczenia.
10. Każdy uczestnik Projektu zobowiązany jest do podpisywania listy obecności na wszystkich formach wsparcia.
11. Obecność (frekwencję) słuchaczy na stażach zawodowych potwierdza Pracodawca, u którego są one realizowane.
12. Realizator projektu dopuszcza (w ramach dozwolonych 20% godzin nieobecności) pisemne usprawiedliwienie nieobecności Uczestnika projektu. Usprawiedliwienie powinno zostać dostarczone w terminie 14 dni do Biura Projektu.
13. Uczestnicy kursów/szkoleń otrzymują materiały edukacyjne przygotowane przez firmy zewnętrzne.
14. Uczestnicy Projektu, którzy ukończą daną formę wsparcia w Projekcie zobowiązani są do dostarczenia zaświadczenia/certyfikatu/dyplomu potwierdzających jej ukończenie, w terminie 14 dni od dnia otrzymania.

§ 6

Zasady organizacji Staży dla słuchaczy

1. Staże będą realizowane w wymiarze 70 godzin na jednego uczestnika projektu zakwalifikowanego do Stażu i nie przekroczą 30 dni. Pracodawcy będą mogli otrzymać zwrot kosztów realizacji stażu (szkolenie BHP, badania lekarskie jeśli są konieczne, zakup niezbędnych materiałów i narzędzi zużywalnych niezbędnym słuchaczowi do odbycia stażu).
2. Staże zawodowe realizowane będą na podstawie programu opracowanego we współpracy z Pracodawcą, u którego realizowany będzie Staż.
3. Na czas trwania stażu zawodowego zawierana jest pisemna umowa pomiędzy stronami zaangażowanymi w realizację stażu zawodowego.
4. W roku 2025 odbędzie się jedna edycja staży – 32 słuchaczy.
5. Na czas stażu słuchacze otrzymają wyznaczonych przez Pracodawcę i zatwierdzonych przez Studium opiekunów. Na jednego opiekuna będzie przypadało 2 – 4 słuchaczy.
6. Za udział w stażu słuchacze otrzymają stypendium w wysokości 1600 zł/os., płatnego po zakończonym Stażu na konto bankowe wskazane w oświadczeniu o rachunku bankowym. Kwota zawiera obowiązkowe składki ZUS.
7. O udział w stażu będą mogli ubiegać się słuchacze zakwalifikowani do projektu, którzy złożą deklarację udziału w stażu z informacją o średniej ocen i frekwencji z ostatniego zakońzonego semestru, potwierdzoną przez Opiekuna oddziału.
8. W przypadku większej liczby chętnych niż zaplanowanych miejsc na stażu, w kolejności zakwalifikowane zostaną osoby, które uzyskają największą liczbę punktów, zgodnie z przyznanymi kryteriami:

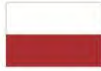


- a. Frekwencja:
 1. 95-100% - 10 punktów
 2. 90-94% - 8 punktów
 3. 85-89% - 6 punktów
 4. 80-84% - 4 punkty
 5. 75-79% - 2 punkty
 6. Poniżej 75% - 0 punktów
 - b. Średnia ocen:
 1. Powyżej 4,50 - 10 punktów
 2. 4,30 – 4,49 - 8 punktów
 3. 4,10 – 4,29 - 6 punktów
 4. 3,90 – 4,09 - 4 punkty
 5. 3,70 – 3,89 - 2 punkty
 6. Poniżej 3,69 - 0 punktów
 - c. Niepełnosprawność potwierdzona orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności:
 1. Tak 5 punktów
 2. Nie 0 punktów
 - d. Rodzina wielodzietna (3 lub więcej dzieci w rodzinie bez względu na wiek):
 1. Tak 5 punktów
 2. Nie 0 punktów
 - e. Pochodzenie z małej miejscowości (obszar wiejski wg klasyfikacji DEGURBA)
 1. Tak 5 punktów
 2. Nie 0 punktów
9. Przy równej ilości punktów wynikających z kryteriów punktowych, kryterium rozstrzygającym będzie frekwencja, przy równej frekwencji decydować będzie średnia ocen.
10. W przypadku mniejszej ilości chętnych o udział w stażu będą mogli ubiegać się słuchacze, którzy są słuchaczami co najmniej 2 semestru kierunków realizowanych w trybie dziennym lub stacjonarnym: technik elektroradiolog, technik masażysta, technik usług kosmetycznych, podolog, terapeuta zajęciowy.
11. W sytuacjach spornych ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor Studium.

§ 7

Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Uczestnik Projektu ma prawo do:
 - a) bezpłatnych form wsparcia ujętych w Projekcie,
 - b) otrzymania materiałów szkoleniowych,
 - c) wyboru, wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby Projektu,
 - d) otrzymania certyfikatu albo innego dokumentu potwierdzającego ukończoną formę wsparcia.
2. Uczestnik Projektu ma obowiązek:
 - a) udziału we wszystkich zaplanowanych dla niego formach wsparcia,



- b) systematycznego uczestnictwa w zajęciach prowadzonych w ramach danej formy wsparcia,
- c) potwierdzenia uczestnictwa poprzez każdorazowe złożenie podpisu na liście obecności,
- d) stosowania się do poleceń i wskazówek osoby prowadzącej daną formę wsparcia, osób odpowiedzialnych za realizację projektu, wychowawców oddziałów, których słuchacze biorą udział w Projekcie,
- e) usprawiedliwienia w formie pisemnej każdorazowej nieobecności podczas zajęć realizowanych w Projekcie,
- f) udzielenia zgody na upublicznienie wizerunku w postaci zdjęć lub nagrań audiowizualnych na potrzeby dokumentacji i promocji Projektu,
- g) poddania się badaniom ankietowym w celu monitoringu i ewaluacji Projektu w czasie jego trwania oraz po zakończeniu.

§ 7

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie przed zakończeniem przewidzianych dla Uczestnika form wsparcia wiąże się z konsekwencjami finansowymi w postaci zwrotu kosztów udziału w projekcie.
2. W przypadkach uzasadnionych Uczestnik ma prawo do rezygnacji z wybranej formy wsparcia bez konsekwencji finansowych, gdy forma wsparcia jest zrealizowana w nie więcej niż 20% liczby godzin.
3. Za przypadki uzasadnione uznaje się sytuacje losowe uniemożliwiające udział w projekcie, które potwierdzone zostaną zaświadczeniem urzędowym lub w wypadku kiedy niemożliwe jest uzyskanie takiego zaświadczenia, pisemnym wyjaśnieniem.
4. W przypadku nieuzasadnionego przerwania udziału w projekcie Uczestnik projektu zobowiązany jest do zwrotu 100% poniesionych kosztów uczestnictwa w kursach, szkoleniach, stażach, zajęciach zawodoznawczych, zajęciach z doradztwa edukacyjno – zawodowego, wizytach studyjnych stanowiących wartość realizowanego wsparcia przypadającą na jednego Uczestnika Projektu „Nowe kompetencje – lepsza przyszłość” realizowanego w Studium.
5. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika/Uczestniczki Projektu z listy Uczestnika/Uczestniczki Projektu w przypadku naruszenia niniejszego regulaminu.
6. Skreślenie z listy jest równoznaczne z obciążeniem kosztami poniesionymi w związku z udziałem Uczestnika/Uczestniczki w Projekcie.
7. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika Projektu z listy osób zakwalifikowanych do Projektu, jego miejsce zajmie kolejny Kandydat z listy rezerwowej.



§ 8

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie 1.01.2025r. i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
2. Regulamin jest dostępny w Biurze projektu, Sekretariacie szkoły oraz na stronie internetowej Szkoły.
3. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu oraz interpretacji jego zapisów.
4. Niniejszy Regulamin może ulec zmianie na skutek:
 - a) zmian wprowadzonych do Wniosku o dofinansowanie projektu,
 - b) zmian w przepisach prawa,
 - c) zmian warunków umowy o dofinansowanie projektu,
 - d) pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji Projektu,
 - e) innych istotnych zmian związanych z właściwą realizacją projektu.
5. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie postanowienia wynikające z Uchwały Nr XXXVIII/723/2024 Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 11 września 2024 roku.

Załączniki do regulaminu:

1. *Formularz zgłoszeniowy do udziału w Projekcie.*
2. *Deklaracja uczestnictwa w Projekcie.*
3. *Oświadczenie Uczestnika/Uczestniczki Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.*
4. *Zezwolenie na utrwalenie i rozpowszechnianie wizerunku.*