

**WEWNĘTRZNE PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA
W WARUNKACH PANDEMII COVID-19 OBOWIĄZUJĄCE
W SZKOLE POLICEALNEJ–MEDYCZNYM STUDIUM ZAWODOWYM
IM. STANISŁAWA LIEBHARTA W LUBLINIE**

Cel procedury:

Celem niniejszej procedury jest unormowanie wszystkich spraw związanych z działaniami profilaktycznymi minimalizującymi ryzyko zakażenia koronawirusem SARS-Cov-2 wywołującego chorobę COVID-19 w szczególności:

- Zapewnienie zdrowych i bezpiecznych warunków przebywania słuchaczy oraz pracowników w Szkole Policealnej – Medycznym Studium Zawodowym im. Stanisława Liebarta w Lublinie w tym ochrona pracowników i ich zdrowia.
- Dodatkowe zwiększenie bezpieczeństwa pracowników, słuchaczy oraz osób pozostających pod opieką placówki.
- Minimalizowanie ryzyka zakażenia pracowników, słuchaczy oraz osób pozostających pod opieką placówki.
- Ograniczenie liczby kontaktów placówki w danym przedziale czasowym, w ramach zabezpieczenia przed możliwym zakażeniem.
- Zmniejszenie liczby kontaktów na terenie szkoły.
- Maksymalne ograniczenie korzystania z przestrzeni wspólnych.
- Kompleksowe działanie przeciwepidemiczne dostosowane do etapu zaawansowania stanu epidemii.

Zakres procedury:

Określenie zasady bezpiecznego i higienicznego pobytu pracowników, słuchaczy, osób pozostających pod opieką placówki i sposobów monitorowania oraz zakres zadań w sytuacji wystąpienia wirusa COVID-19 na terenie placówki.

Do przestrzegania procedury zobowiązane są wszystkie osoby wymienione w procedurze:

1. Dyrekcja.
2. Nauczyciele.
3. Pracownicy.
4. Słuchacze.

OPIS DZIAŁAŃ PROCEDURALNYCH

Informacje wstępne

1. Od dnia 1 września 2020 r. w Szkole Policealnej–Medycznym Studium Zawodowym im. Stanisława Liebarta w Lublinie prowadzone będą zajęcia w oparciu o wytyczne MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych placówek w związku z pandemią koronawirusa.
2. Na czas pandemii w celu zachowania bezpieczeństwa godzina zajęć lekcyjnych może zostać skrócona do 35 minut.
3. Procedury określają działania, które zminimalizują możliwość zakażenia, ale mimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa nie pozwolą w 100% wyeliminować ryzyka związanego z zakażeniem, dlatego słuchacz decydując się na udział w zajęciach jest zobowiązany wypełnić oświadczenie, stanowiące załącznik nr 1 oraz deklarację stanowiącą załącznik nr 2.
4. Organ prowadzący ma prawo zawiesić działalność placówki w przypadku podejrzenia lub stwierdzenia zachorowania na COVID-19 słuchacza, nauczyciela, pracownika (w porozumieniu z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną).

§ 1

Zasady organizacji pracy w Szkole Policealnej –Medycznym Studium Zawodowym im. Stanisława Liebarta w Lublinie

1. Do szkoły mogą przychodzić jedynie pracownicy oraz słuchacze bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji.
2. Szkoła zobowiązana jest do zapewnienia środków higienicznych potrzebnych do bieżącego funkcjonowania placówki.
3. W razie potrzeby szkoła zaopatruje pracowników w indywidualne środki ochrony osobistej, m.in.: jednorazowe rękawiczki, maseczki, ewentualnie przyłbice, fartuchy z długim rękawem.
4. Przy wejściach do szkoły umieszczony jest płyn do dezynfekcji rąk i pojemniki na zużyte środki ochrony dla osób wchodzących do budynku szkoły.
5. Szkoła posiada termometry bezdotykowe do pomiaru temperatury.
6. Pracownicy obsługi są odpowiedzialni za codzienne prace porządkowe ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania w czystości ciągów komunikacyjnych, toalet, sal, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach.
7. Dezynfekować należy również klawiatury, myszki, sprzęt i urządzenia wykorzystywane przez słuchaczy podczas zajęć praktycznych.
8. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji, Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak by osoby przebywające w pomieszczeniach nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
9. Na terenie szkoły wyznaczone jest i odpowiednio wyposażone pomieszczenie (m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych (**pokój 218**).

10. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych zamieszczono plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem instrukcje do dezynfekcji rąk.
11. W miarę możliwości zostaje ograniczone przebywanie w placówce osób z zewnątrz, zalecany jest kontakt telefoniczny lub mailowy.
12. Jeżeli zajdzie konieczność wejścia osoby z zewnątrz należy zachować dodatkowe środki ostrożności i zalecenia reżimu sanitarnego (obowiązuje je zachowanie 2 metrowego dystansu, stosowanie środków ochrony: osłona ust i nosa, bezzwzględna dezynfekcja rąk, ograniczone przemieszczanie się po szkole i kontakt z pracownikami szkoły tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych przebywające na kwarantannie lub w izolacji).
13. Grupy powinny przebywać w wyznaczonych salach w których odległości pomiędzy stanowiskami dla słuchaczy powinny wynosić min. 1,5 m (1 słuchacz – 1 ławka szkolna).
14. Słuchacze muszą posiadać własne przybory szkolne i podręczniki. Słuchacze nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
15. Na terenie szkoły bezzwzględnie obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk, (po przyjsciu do szkoły należy bezzwłocznie umyć i zdezynfekować ręce) ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
16. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem oraz zdezynfekowane po każdym dniu zajęć a w miarę możliwości po każdym zajęciach.
17. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
18. W przypadku odbywania zajęć w ramach praktycznej nauki zawodu uczniów i słuchaczy u pracodawców podmiot przyjmujący uczniów zapewnia prowadzenie tych zajęć z uwzględnieniem przepisów odrębnych dotyczących ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii, właściwych dla zakładów pracy oraz wytycznych ministrów właściwych dla zawodów szkolnictwa branżowego, dotyczących poszczególnych branż.
19. Sprzęt i materiały wykorzystywane podczas zajęć praktycznych w szkole należy dezynfekować.
20. Należy wietrzyć sale oraz części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę.
21. Po zakończeniu zajęć w danym dniu przeprowadza się prace porządkowe ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania czystości sal. Pracownik szkoły dokonuje dezynfekcji powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, wyłączników światła, uchwytów klawiatur, krzeseł, blatów pomieszczeń sanitarnych i ciągów komunikacyjnych.
22. Zobowiązuje się słuchaczy i pracowników do unikania większych skupisk ludzi, zachowania dystansu min. 1,5 m przebywając na korytarzu, w toalecie oraz w innych pomieszczeniach wspólnych na terenie szkoły.

§ 2

Zasady organizacji pracy nauczyciela

1. Nauczyciele pracują według planu zajęć ustalonego przez dyrektora.
2. Nauczyciel zobligowany jest do wyjaśnienia słuchaczom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w placówce i dlaczego zostały wprowadzone.
3. Podczas zajęć można korzystać tylko z takich pomocy, sprzętów które można dezynfekować, umyć, uprać.
4. Nie organizuje się wyjść poza teren placówki.
5. Salę, w której organizowane są zajęcia należy wietrzyć, co najmniej raz na godzinę w czasie przerwy a w razie potrzeby także w czasie zajęć. Zaleca się częste mycie rąk, szczególnie przed jedzeniem i po skorzystaniu z toalety.

6. Unika się organizowanie skupisk w jednym pomieszczeniu.
7. Nauczyciele powinni zachować dystans społeczny między sobą w każdej przestrzeni wynoszący min. 1,5 m..
8. W przypadku wystąpienia u osoby przebywającej na terenie szkoły niepokojących objawów chorobowych nauczyciel może zmierzyć temperaturę w trakcie zajęć,

§ 3

Organizacja pracy kuchni i stołówki

1. Posiłki przygotowywane są przy zachowaniu wszelkich niezbędnych środków higieny wymaganych przepisami prawa odnoszącymi się do funkcjonowania żywienia zbiorowego.
2. Pracownicy kuchni: myją i dezynfekują ręce zgodnie z instrukcją zamieszczoną w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych przed każdym wejściem do pomieszczenia, gdzie przygotowywane są posiłki:
3. Należy zachować odpowiednią odległość stanowisk pracy wynosząca min. 1,5 m, a jeśli to niemożliwe – zapewnienie środków ochrony osobistej. Szczególną uwagę należy zwrócić na utrzymanie wysokiej higieny stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztuców, a także higieny osobistej.
4. Odbierając produkty dostarczane przez osoby z zewnątrz, pracownicy zakładają rękawiczki, maseczki lub przyłbice.
5. Wyrzucają rękawiczki i wszelkie opakowania w których zostały dostarczone produkty do worka na śmieci i zamykają go szczelnie. Jeśli rozpakowanie produktu w danym momencie nie jest możliwe lub musi on pozostać w opakowaniu, pracownik kuchni myje lub dezynfekuje opakowanie.
6. Korzystanie z posiłków odbywa się w miejscach do tego przeznaczonych zapewniających prawidłowe warunki sanitarno-higieniczne, zgodnie z zaleceniami w czasie epidemii.
7. Posiłki wydawane są z kuchni tak, aby pracownicy kuchni mieli jak najmniejszy kontakt z konsumentami .
8. Przed wejściem na stołówkę konsumenci mają obowiązek zdezynfekować ręce płynem dezynfekującym.
9. Podczas oczekiwania na wydanie posiłku należy zachować bezpieczną odległość
10. Wszystkie posiłki wydawane są przez okienko wydawcze przez pracownika kuchni ubranego w środki ochrony osobistej.
11. Konsument dostaje posiłek wraz ze sztućcami i napojem .
12. Posiłki należy spożywać przy stolikach indywidualnie lub zachowując odległość min. 1,5 m pomiędzy osobami spożywającymi posiłki.
13. Pracownik kuchni dezynfekuje powierzchnię stołów oraz krzesła, przy których spożywane były posiłki po każdej osobie.
14. Spożywanie posiłków będzie się odbywało w systemie zmianowym celem zachowania bezpiecznej odległości przy stolikach..
15. Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C lub je wyparzać.
16. Zaleca się usunięcie dodatków (np. cukier, sól, wazoniki, serwetki) z obszaru sali jadalnej i wydawanie bezpośrednio przez obsługę).
17. Wprowadza się bezwzględny zakaz wynoszenia zastawy stołowej ze stołówki.

§ 4

Organizacja pracy biblioteki

1. Szkoła zaopatruje pracowników biblioteki w indywidualne środki ochrony osobistej, m.in.: jednorazowe rękawiczki, maseczki, ewentualnie przyłbice, fartuchy z długim rękawem oraz płyny do dezynfekcji rąk.
2. Pomieszczenie powinno być w miarę możliwości wietrzane.
3. Przed rozpoczęciem pracy w bibliotece tuż po przyjściu do szkoły należy umyć ręce oraz je zdezynfekować.
4. Do biblioteki Użytkownik może wejść jedynie wówczas, gdy posiada ochronę zakrywającą usta i nos.
5. Obowiązkiem Użytkownika jest dezynfekcja dłoni lub zakładanie rękawic ochronnych, płyny do dezynfekcji znajdują się przy wejściu w bibliotecę.
6. W bibliotece obowiązuje ograniczenie ilości Użytkowników do 2 osób.
7. Użytkownicy przebywający w bibliotece obowiązani są do zachowania bezpiecznej odległości 1,5 - 2 m oraz nieprzekraczania wyznaczonych linii.
8. Uruchomiona zostaje jedynie usługa udostępniania zbiorów na zewnątrz (bez wolnego dostępu do półek) oraz przyjmowanie zwrotów wypożyczonych materiałów bibliotecznych.
9. Zawieszane jest korzystanie ze zbiorów na miejscu w czytelnicy, korzystanie ze stanowisk komputerowych oraz samodzielne korzystanie z xero-kopiarki.
10. Zwrócone książki odkładane są na 2 - dniową kwarantannę i oznaczone datą zwrotu, po której stają się ponownie dostępne do wypożyczenia.
11. Nauczyciel Bibliotekarz może odmówić obsługi Użytkownikowi w przypadku nieprzebrzegania przez niego powyższych wymogów sanitarnych.
12. W przypadku trudności w korzystaniu z usług Biblioteki, zalecany jest kontakt drogą mailową: biblioteka@msz.lublin.pl lub telefoniczną tel. 81 750 22 01 wew.125.

§ 5

Organizacja zajęć wychowania fizycznego

1. Lekcje wychowania fizycznego prowadzone będą na sali gimnastycznej oraz przyszkolnych terenach zielonych, przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu pomiędzy nimi.
2. Podłoga oraz sprzęt wykorzystywany podczas zajęć powinien być regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany po każdym dniu zajęć (w miarę możliwości po każdych zajęciach), a sala wietrzona.
3. Uczniowie korzystając z szatni są zobowiązani do przestrzegania higieny osobistej oraz zachowania dystansu społecznego.
4. Sprzęt sportowy, którego nie można skutecznie zdezynfekować, należy usunąć, lub uniemożliwić do niego dostęp.
5. Zajęcia powinny być prowadzone w ten sposób aby było możliwe zachowanie dystansu.
6. Podczas realizacji zajęć wychowania fizycznego w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
7. Zaleca się korzystanie przez uczniów z przyszkolnych terenów zielonych oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły.
8. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem oraz zdezynfekowane po każdym dniu zajęć a w miarę możliwości po każdych zajęciach.

§ 6

Postępowanie na wypadek podejrzenia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 ucznia

1. Dyrektor placówki wyznacza i przygotowuje pomieszczenie wyposażone w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych (**pokój 218**).
2. Przy zauważeniu objawów podejrzeniu wystąpienia zakażenia u ucznia (gorączka, kaszel, duszności) należy powiadomić dyrektora szkoły.
3. Wyznaczona osoba przez dyrektora szkoły ubrana w środki ochrony osobistej (maseczka, rękawiczki) niezwłocznie przechodzi z osobą, u której jest podejrzenie zarażenia wirusem COVID-19 do wyznaczonej sali (**pokój 218**).
4. Nauczyciel wyprowadza pozostałych uczniów do innego, wyłączonego z użytkowania pomieszczenia.
5. Dyrektor zawiadamia **Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Lublinie** (tel. **81 533-00-61, 605 194 800**)
6. Pomieszczenia, w których przebywała osoba z podejrzeniem COVID-19 są jak najszybciej dezynfekowane i dokładnie wietrzone.

§ 7

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 personelu

1. Do pracy w placówce mogą przychodzić jedynie osoby zdrowe, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów pracownik nie powinien przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z **Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Lublinie** (tel. **81 533-00-61, 605 194 800**), lub **oddziałem zakaźnym** tel. **81 534 94 800a** w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod numer **999** lub **112** i poinformować, że może być zakażony koronawirusem.
3. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie powiadomić dyrektora oraz organ prowadzący. Pracownik zostaje natychmiast odsunięty od pracy i oczekuje na transport w wyznaczonym miejscu, w celu odizolowania go od innych osób. Pracownikowi oczekującemu na transport wydaje się jednorazową maseczkę oraz rękawiczki. Ustala się listę osób, z którymi przebywała osoba z objawami zakażenia.
4. Dyrektor powiadamia **Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Lublinie** (tel. **81 533-00-61, 605 194 800**) oraz **organ prowadzący** i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik musi być poddany gruntownemu sprzątnięciu oraz dezynfekowaniu powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty, itp.), przez osobę do tego wyznaczoną, a jeśli zajdzie taka konieczność należy stosować się do zaleceń państwowego inspektora stacji sanitarnej, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Procedury bezpieczeństwa wchodzi z dniem 1 września 2020 r.
2. Procedury obowiązują do odwołania.

.....
(data i podpis)

Opracowane procedury opierają się na wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministerstwa Zdrowia, Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej oraz MEN i zostały dostosowane do warunków w Szkole Policealnej – Medycznym Studium Zawodowym im. Stanisława Liebarta w Lublinie.

Załączniki:

Załącznik nr 1

*do „WEWNĘTRZNYCH PROCEDUR BEZPIECZEŃSTWA
W WARUNKACH PANDEMII COVID-19 OVOWIAZUJĄCYCH
W , SZKOLE POLICEALNEJ –MEDYCZNYM STUDIUM ZAWODOWYM IM. STANISŁAWA
LIEBHARTA W LUBLINIE*

.....
(imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że nie miałem/miałam kontaktu z osobą zakażoną wirusem Covid-19 oraz nikt z członków najbliższej rodziny, otoczenia nie przebywa na kwarantannie, nie przejawia widocznych oznak choroby. Mój stan jest dobry, nie przejawiam żadnych oznak chorobowych, np. podwyższona temperatura, katar, alergia, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni ból gardła, utrata smaku czy węchu i inne nietypowe. Jednocześnie oświadczam, iż jestem świadom/świadoma pełnej odpowiedzialności za dobrowolne uczestnictwo w zajęciach praktycznych w aktualnej sytuacji epidemiologicznej. Oświadczam, iż zostałem/am poinformowany/a o ryzyku, na jakie jest narażone moje zdrowie i naszych rodzin tj.:

1. mimo wprowadzonych w szkole obostrzeń sanitarnych i wdrożonych wszelkich środków ochronnych zdaję sobie sprawę, że na terenie placówki może dojść do zakażenia COVID – 19,
2. w przypadku wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia w szkole (nie tylko na terenie) personel/słuchacz – zdaje sobie sprawę, iż zarówno moja rodzina, jak i najbliższe otoczenie zostanie skierowane na 14-dniową kwarantannę,
3. w sytuacji wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia u słuchacza lub personelu szkoła zostaje zamknięta do odwołania, a wszyscy przebywający w danej chwili na terenie szkoły oraz ich rodziny i najbliższe otoczenie przechodzą kwarantannę,
4. w przypadku zaobserwowania niepokojących objawów u słuchacza, osoby z kadry pracowniczej, osoba ta zostanie natychmiast umieszczona w przygotowanym wcześniej pomieszczeniu, wyposażonym w niezbędne środki ochrony osobistej. Niezwłocznie zostaną powiadomione stosowne służby, organy.
5. nie jestem uczulony/a na wszelkie środki dezynfekujące.

Lublin, dnia.....

.....
podpis

Załącznik nr 2

do „WEWNĘTRZNYCH PROCEDUR BEZPIECZEŃSTWA
W WARUNKACH PANDEMII COVID-19 OBOWIĄZUJĄCYCH
W SZKOLE POLICEALNEJ –MEDYCZNE STUDIUM ZAWODOWE IM. STANISŁAWA
LIEBHARTA W LUBLINIE

.....
(imię i nazwisko)

DEKLARACJA SŁUCHACZA

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że:

1. Zapoznałem/am się z treścią „WEWNĘTRZNYCH PROCEDUR BEZPIECZEŃSTWA W WARUNKACH PANDEMII COVID-19 OBOWIĄZUJĄCYCH W SZKOLE POLICEALNEJ–MEDYCZNE STUDIUM ZAWODOWE IM. STANISŁAWA LIEBHARTA W LUBLINIE”.
2. Zobowiązuję się do przestrzegania obowiązujących „WEWNĘTRZNYCH PROCEDUR BEZPIECZEŃSTWA W WARUNKACH PANDEMII COVID-19 OBOWIĄZUJĄCYCH W SZKOLE POLICEALNEJ–MEDYCZNEYM STUDIUM ZAWODOWYM IM. STANISŁAWA LIEBHARTA W LUBLINIE związanych z reżimem sanitarnym, a przede wszystkim uczestnictwem w zajęciach praktycznych tylko i wyłącznie zdrowego słuchacza, bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała. Przyjmuję do wiadomości i akceptuję, iż w chwili widocznych u mnie oznak choroby, nie zostanę w danym dniu przyjęty/a do placówki i będę mógł/mogła do niej wrócić po ustaniu wszelkich objawów chorobowych, po okazaniu zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego mój stan zdrowia, umożliwiający ponowne przyjęcie.
3. Zobowiązuje się do poinformowania dyrektora placówki o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie wirusa Covid-19 w moim najbliższym otoczeniu.

Lublin, dnia.....

.....
podpis

**ZBIORCZY WYKAZ OSÓB ZAPOZNANYCH Z WEWNĘTRZNYMI PROCEDURAMI
BEZPIECZEŃSTWA**
W WARUNKACH PANDEMII COVID-19 OBOWIĄZUJĄCYMI
**W SZKOLE POLICEALNEJ–MEDYCZNYM STUDIUM ZAWODOWYM IM. STANISŁAWA
LIEBHARTA W LUBLINIE**

NAUCZYCIELE

Imię i nazwisko	Data	Podpis

PRACOWNICY ADMINISTRACJI I OBSŁUGI

Imię i nazwisko	Data	Podpis

